

코레일유통 NCS 기반 채용 직무소개서 : 경영일반

※ 본 직무기술서는 해당분야의 대표적인 직무를 중심으로 기술한 것으로 실제로 수행하는 모든 직무내용이 포함되어 있지 않은 점을 참작하시기 바랍니다.

채용분야	경영 일반	대분류	중분류	소분류	세분류
		02.경영·회계·사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획
				03.마케팅	01.마케팅전략기획
			02.총무·인사	03.일반사무	04.유통관리
					02.사무행정
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편의점사업 : 전국 철도역사 내 240여 개의 편의점 운영 ○ 전문점사업 : 파트너사와 협력하여 전문매장 운영(식음료, H&B, 잡화 등) ○ 스마트사업 : 각종 자판기 및 물품보관함 운영, 신기종 자판기 발굴 ○ 광고사업 : 철도역, 철도차량을 활용한 광고매체 운영(홍보부스, 래핑광고, 조명광고 등) ○ 임대사업 : 본사 사옥 오피스, 리테일 및 성균관대역사 등 보유자산 임대 ○ 자원유통사업 : 석회석, 철광석 등 각종 광물을 기차 및 선박으로 선적(하역) 				
직무정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원 ○ (마케팅전략기획) 경쟁우위 확보와 경영성과를 향상시키기 위하여 마케팅 목표 수립과 목표시장에 대한 체계적인 방안 설계 및 실행 ○ (사무행정) 조직과 부서구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 ○ (유통관리) 도소매업의 효율적 운영을 위해 구매, 판매, 마케팅, 물류, 채널 융·복합, 정보기술과 관련된 업무 수행 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업 경영자원(유형, 무형, 인적자원)의 개념 ○ 자사의 사업구조와 실적에 대한 개념 ○ 부서 내의 업무 프로세스 및 회사 내부 업무 처리 절차 ○ 기본 회계 지식 ○ 국내외 도소매 유통체계 관련 지식 ○ 유행성 변화를 반영하기 위한 트렌드 관련 지식 ○ 고객 니즈(Needs) 파악 방법에 대한 지식 ○ 고객 응대 방법에 대한 지식 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자사의 사업구조를 명확히 파악하려는 자세 ○ 기획서 작성 기술 ○ 분석대상 항목별 주요정보 파악·정리 기술 ○ 업무용 프로그램 및 기안문 편집기 활용 능력 ○ 구성원 간 의견 조율 능력 ○ 시장 환경 분석기술 ○ 매출 데이터 분석 능력 ○ 효율적인 협상 기술 				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영환경 변화 내용에 대한 분석적 검토 자세 ○ 요청내용의 적극적 경청하는 태도 ○ 정확한 업무 처리 태도 ○ 회사 규정을 준수하는 태도 ○ 시장을 객관적으로 분석할 수 있는 통찰력 ○ 다양한 소비자구매고객과의 접점 커뮤니케이션 노력 ○ 고객 서비스 기준을 준수하려는 노력 				
기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 수리능력				

코레일유통 NCS 기반 채용 직무소개서 : 건축

※ 본 직무기술서는 해당분야의 대표적인 직무를 중심으로 기술한 것으로 실제로 수행하는 모든 직무내용이 포함되어 있지 않은 점을 참작하시기 바랍니다.

채용분야	건축	대분류	중분류	소분류	세분류
		14.건설	01.건설공사관리 03.건축	02.건설시공관리 01.건축설계감리 02. 건축시공	01.건설공사공정관리 03.건축공사감리 -
		02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편의점사업 : 전국 철도역사 내 240여 개의 편의점 운영 ○ 전문점사업 : 파트너사와 협력하여 전문매장 운영(식음료, H&B, 잡화 등) ○ 스마트사업 : 각종 자판기 및 물품보관함 운영, 신기종 자판기 발굴 ○ 광고사업 : 철도역, 철도차량을 활용한 광고매체 운영(홍보부스, 래핑광고, 조명광고 등) ○ 임대사업 : 본사 사옥 오피스, 리테일 및 성균관대역사 등 보유자산 임대 ○ 자원유통사업 : 석회석, 철광석 등 각종 광물을 기차 및 선박으로 선적(하역) 				
직무정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 공사에 관한 계약, 견적업무, 원가관리, 공정관리, 안전관리, 환경관리, 준공관리를 수행 ○ (건축설계감리) 건축물 설계에 대한 관련법규 등의 저촉여부를 확인하고 검토하여 설계업체에서 작성한 설계도서의 적정성을 확인 ○ (건축공사감리, 건축시공) 공사의 설계도서와 관계 서류의 내용대로 시공되는지 여부를 확인하고, 관계법령에 따라 공사감독 업무를 수행 ○ (사무행정) 조직과 부서구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축 관련 법규와 제한 규정 ○ 건축설계 프로세스에 대한 전반적인 지식 ○ 건축시공, 도면작성 등 건축 관련 일반 상식 ○ 공종별 시방기준 ○ 현장별 설계도서 내용 파악 지식 ○ 시설물의 안전관리 세부지침 ○ 부서 내의 업무 프로세스 및 회사 내부 업무 처리 절차 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축기사, 실내건축기사, 건설안전기사 관련 기술 ○ Auto CAD프로그램 활용 능력 ○ 원가산출 프로그램의 사용법 및 활용기술 ○ 유사 설계사례들에 대한 원가의 비교분석 능력 ○ 건축도면의 이해 능력 ○ 준공도서 해석 능력 ○ 기타 건설관련 법규, 지침, 시방서 적용 능력 ○ 업무용 프로그램 활용 능력 및 기안문 편집기 활용 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정확성과 완전성을 기하고자 하는 의지 ○ 다양한 이해관계자와 적극적으로 의사소통하려는 의지 ○ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도 ○ 관련법규에 대한 정확한 해석 태도 ○ 회사 규정을 준수하는 태도 				
기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 수리능력				

코레일유통 NCS 기반 채용 직무소개서 : IT개발

※ 본 직무기술서는 해당분야의 대표적인 직무를 중심으로 기술한 것으로 실제로 수행하는 모든 직무내용이 포함되어 있지 않은 점을 참작하시기 바랍니다.

채용분야	IT 개발	대분류	중분류	소분류	세분류
		20.정보통신	01.정보기술	02.정보기술개발	02.응용SW엔지니어링
		02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	01.IT시스템관리 02.사무행정
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편의점사업 : 전국 철도역사 내 240여 개의 편의점 운영 ○ 전문점사업 : 파트너사와 협력하여 전문매장 운영(식음료, H&B, 잡화 등) ○ 스마트사업 : 각종 자판기 및 물품보관함 운영, 신기종 자판기 발굴 ○ 광고사업 : 철도역, 철도차량을 활용한 광고매체 운영(홍보부스, 래핑광고, 조명광고 등) ○ 임대사업 : 본사 사옥 오피스, 리테일 및 성균관대역사 등 보유자산 임대 ○ 자원유통사업 : 석회석, 철광석 등 각종 광물을 기차 및 선박으로 선적(하역) 				
직무정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ (응용SW엔지니어링) 컴퓨터 프로그래밍 언어로 각 업무에 맞는 소프트웨어의 기능에 관한 설계, 구현 및 테스트를 수행하고, 버전관리를 통해 소프트웨어의 성능을 향상시키고, 서비스를 개선 ○ (IT시스템관리) 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생한 문제에 대해 적절한 조치를 수행 ○ (사무행정) 조직과 부서구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그래밍 언어(C#) 및 개발도구 활용 방법 ○ 사용자 인터페이스 정보 ○ 데이터베이스 이해 및 운영 방법 ○ 로그 및 데이터 분석 방법 ○ 하드웨어 및 소프트웨어 연계 구조 ○ IT시스템 운용 방법 ○ 부서 내의 업무 프로세스 ○ 회사 내부 업무 처리 절차 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그래밍 언어(C#) 및 도구 활용 능력 ○ 프로그래밍 디버깅 능력(C#) ○ 프로세스 모델링 능력 ○ 데이터베이스 관리시스템 운영 기술 ○ 시스템 용량 산정 능력 ○ 변경 요구사항을 기존 아키텍처에 맞게 설계할 수 있는 능력 ○ 업무용 프로그램 활용 능력 ○ 기안문 편집기 활용 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정확성과 완전성을 기하고자 하는 의지 ○ 다양한 이해관계자와 적극적으로 의사소통하려는 의지 ○ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도 ○ 시스템 장애 발생 시 역할분장, 신속대응 및 보고 의지 ○ 회사 규정을 준수하는 태도 				
기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 수리능력				

코레일유통 NCS 기반 채용 직무소개서 : 자판기관리

※ 본 직무기술서는 해당분야의 대표적인 직무를 중심으로 기술한 것으로 실제로 수행하는 모든 직무내용이 포함되어 있지 않은 점을 참작하시기 바랍니다.

채용분야	자판기관리	대분류	중분류	소분류	세분류
		15.기계	03.기계조립·관리	01.기계조립	01.기계수동조립
		02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정
주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 편의점사업 : 전국 철도역사 내 240여 개의 편의점 운영 ○ 전문점사업 : 파트너사와 협력하여 전문매장 운영(식음료, H&B, 잡화 등) ○ 스마트사업 : 각종 자판기 및 물품보관함 운영, 신기종 자판기 발굴 ○ 광고사업 : 철도역, 철도차량을 활용한 광고매체 운영(홍보부스, 래핑광고, 조명광고 등) ○ 임대사업 : 본사 사옥 오피스, 리테일 및 성균관대역사 등 보유자산 임대 ○ 자원유통사업 : 석회석, 철광석 등 각종 광물을 기차 및 선박으로 선적(하역) 				
직무정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계수동조립) 자동판매기 등 각종 무인사업 장비의 설치 및 운영·관리 업무 ○ 자동판매기 등 각종 무인사업 장비의 유지 및 보수업무 ○ 자동판매기 등 각종 무인사업 장비 운영에 대한 손익분석 ○ 편의점 등 영업장비 관련 보수업무 ○ (사무행정) 조직과 부서구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계의 작동원리 및 부속품, 공구 등에 대한 지식 ○ 소규모 기계조립에 대한 기초 지식 ○ 기계의 수리 및 유지보수에 대한 지식 ○ 기계 고장 대응을 위한 교육 및 훈련 내용의 이해 ○ 전자기기, 전기설비에 대한 기초 지식 ○ 자동판매기 운영에 따른 손익분석 방법 ○ 부서 내의 업무 프로세스 및 회사 내부 업무 처리 절차 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계장치 설치 및 조립능력 ○ 기계의 수명예상, 고장부위 확인 및 응급 조치 기술 ○ 기계장치 수리 및 유지보수 기술 ○ 기계의 설치, 철수 시 안전 사고예방 기술 ○ 고객분석, 고객응대 스킬, 통계 프로그램 활용 능력 ○ 사무기기 활용 기술, 정보검색능력, 데이터 관리 및 수집 능력 ○ 업무용 프로그램 활용 능력 및 기안문 편집기 활용 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계를 안전하게 다루려는 전문가의 자세 ○ 정확성과 완전성을 기하고자 하는 의지 ○ 다양한 이해관계자와 적극적으로 의사소통하려는 의지 ○ 점검 및 보수 시 정확성을 유지하려는 자세 ○ 신속한 조치를 위한 적극적인 대처 능력 ○ 전문성 향상을 위한 적극적인 학습태도 ○ 회사 규정을 준수하는 태도 				
기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 수리능력				